



Republika Hrvatska
Općinski sud u Sisku
Ured predsjednika
Broj: 7 Su-744/2023-3
U Sisku 24. listopada 2023.

OBAVIJEST UZ JAVNI NATJEČAJ
Općinskog suda u Sisku
za radno mjesto **administrativnog referenta – sudskog zapisničara –**
3 izvršitelj/ica – na neodređeno vrijeme

Na temelju članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“ broj 78/2017 i 89/2019, dalje u tekstu Uredba) obavještavaju se kandidati o

OPISU POSLOVA

Administrativni referent – sudski zapisničar - obavlja poslove sudskog zapisničara u referadi. Piše po diktatu i obavljaju poslove prijepisa u referadi u koju je raspoređen ili u referadi gdje je na zamjeni, izrađuje pozive, popunjava statističke podatke, pišu povratnice i dostavnice, obavljaju poslove u skladu s odredbama Sudskog poslovnika, Pravilnika o radu u sustavu eSpisa, obavljaju i ostale poslove po uputi suca, višeg sudskog savjetnika ili upravitelja sudske pisarnice.

PODACIMA O PLAĆI

Podaci o plaći radnog mjesta za koje se vrši prijem propisani su u Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine br. (Narodne novine br. 37/2001, 38/2001-ispravak, 71/2001, 89/2001, 112/2001, 7/2002-ispravak, 17/2003, 197/2003, 21/2004, 25/2004-ispravak, 66/2005, 131/2005, 11/2007, 47/2007, 109/2007, 58/2008, 32/2009, 140/2009, 21/2010, 38/2010, 77/2010, 113/2010, 22/2011, 142/2011, 32/2012, 49/2012, 30/2012, 78/2012, 82/2012, 100/2012, 124/2012, 140/2012, 25/2013, 52/2013, 96/2013, 126/2013, 2/2014, 94/2014, 140/2014, 151/2014, 76/2015, 100/2015, 71/2018, 73/2019, 13/2022, 139/2022, 26/2023 i 87/2023). na www.nn.hr.

PRAVNIM IZVORIMA ZA PRIPREMANJE KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE

- Sudski poslovnik („Narodne novine“ broj 37/2014., 49/2014., 8/2015., 35/2015., 123/2015., 45/2016., 29/2017., 33/2017., 34/2017., 57/2017., 101/2018, 119/2018, 81/2019, 128/2019, 39/2020, 47/2020, 138/2020, 147/2020, 70/2021, 99/2021, 145/2021, 23/2022, 12/2023 i 122/2023) - www.nn.hr.

NAČINU TESTIRANJA KANDIDATA

1. pisana provjera poznavanje osnova poslovanja u sudovima Republike Hrvatske (Sudski poslovnik)
2. provjera sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na kojeg se primaju (testiranje rada na računalu - prijepis i diktat)
3. razgovor (intervju) kandidata s Komisijom za provedbu javnog natječaja koji su zadovoljili na pisanoj provjeri znanja, prijepisu i diktatu.

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale.

Smatra se da su kandidati zadovoljili na provedenoj provjeri znanja, ako su na pisanoj provjeri znanja ostvarili najmanje pet (5) bodova te će biti pozvani na provjeru sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na kojeg se primaju (testiranje rada na računalu - prijepis i diktat).

Provjera poznavanja rada na računalu obavlja se utvrđivanjem sposobnosti (brzine i točnosti) prijepisa istovjetnog teksta u trajanju od 5 minuta i diktata istovjetnog teksta u trajanju od 3 minute, a rezultat se utvrđuje na osnovi broja ostvarenih prosječnih čistih udaraca u minuti. Broj čistih udaraca u minuti dobije se tako da se od ukupnog broja udaraca u minuti za svaku učinjenu grešku odbije 25 udaraca.

Deset kandidata koji su uspješno prošli pisani test i testiranje rada na računalu te ostvarili ukupno najviše bodova, pristupaju razgovoru s komisijom za provedbu javnog natječaja.

Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja pozvani će se na intervju.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

PRAVILA TESTIRANJA

Kandidatima koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ili nisu podnijeli pravovremene ili potpune prijave na javni natječaj o tome da će biti upućena obavijest putem elektroničke pošte.

Po dolasku na pisanu provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet.

Kandidati su na pisanu provjeru znanja dužni donijeti kemijsku olovku u plavoj ili crnoj boji te im pri pisanoj provjeri znanja neće biti dopušteno koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama, mobitelom ili drugim komunikacijskim sredstvom, razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti red i mir.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti neće biti dopušteno napuštati prostoriju u kojoj će se obavljati provjera, a u slučaju nepoštivanja navedenih pravila kandidat će biti udaljen iz prostorije u kojoj se obavlja provjera te će se smatrati da je odustao od daljnjeg postupka testiranja.

**VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA TESTIRANJA BIT ĆE OBJAVLJENI
NAKNAĐNO NA MREŽNOJ STRANICI OPĆINSKOG SUDA U SISKU**

Općinski sud u Sisku

Broj zapisa: **9-3085e-954ac**

Kontrolni broj: **0a57f-73694-b1037**

Ovaj dokument je u digitalnom obliku elektronički potpisan sljedećim certifikatom:
CN=Siniša Orlić, O=OPĆINSKI SUD U SISKU, C=HR

Vjerodostojnost dokumenta možete provjeriti na sljedećoj web adresi:

<https://usluge.pravosudje.hr/provjera-vjerodostojnosti-dokumenta/>



unosom gore navedenog broja zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

Provjeru možete napraviti i skeniranjem QR koda. Sustav će u oba slučaja prikazati izvornik ovog dokumenta.

Ukoliko je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, **Općinski sud u Sisku** potvrđuje vjerodostojnost dokumenta.